

中国地质大学教务处文件

教字〔2020〕19号

关于做好2020届本科生毕业论文（设计） 答辩工作的通知

各学院：

为深入贯彻习近平总书记提出的疫情时期务必保证毕业生“顺利毕业、尽早就业”的精神，结合学校本科教学工作会议要求，根据《本科毕业论文（设计）工作管理办法》（地大校办发〔2019〕16号），为保障毕业论文（设计）工作顺利完成、学生顺利毕业，现就2020届本科生毕业论文（设计）答辩相关事项通知如下：

一、答辩形式与组织

1. 因疫情防控工作需要，全校本科毕业论文（设计）答辩工作以线上方式进行，各学院负责组织实施。
2. 线上答辩要求采用视频答辩方式开展，可采用钉钉、腾讯会议、QQ、微信等平台进行。

二、答辩准备

1. 根据《关于开展2020年本科毕业论文（设计）查重检测工作的通知》的要求，毕业论文（设计）查重检测工作应在6月

1 日前完成；指导教师应督促学生把握进度并及时指导学生修改完善论文。

2. 答辩前 1 周，学生应将论文定稿发送至指导老师、评阅人。评阅人要认真评阅、评定成绩并给出评语，明确指出毕业论文的优点和不足，填写《本科毕业论文（设计）评阅意见》。

3. 答辩前 2 天，学院应公布答辩会场的基本信息，包括答辩时间、答辩平台（含进入方式）、答辩学生顺序、导师、评阅人、答辩委员会组成、答辩秘书等内容。

三、具体要求

1. 答辩时间

本届毕业生答辩工作原则上应于 2020 年 5 月 20 日-6 月 5 日之间完成。

2. 答辩流程

线上答辩流程可参考如下步骤：

- （1）提前进入平台做好准备；
- （2）答辩委员会主席介绍答辩委员会组成及答辩程序；
- （3）答辩委员会主席宣布学生答辩开始并组织答辩进程；
- （4）答辩委员会提问及学生回答；
- （5）答辩委员会研究讨论答辩结果；
- （6）答辩委员会主席宣布答辩结果并总结。

3. 答辩要求和成绩评定

（1）答辩时间不少于 15 分钟/人，其中学生报告毕业论文不少于 10 分钟，答辩委员会提问及学生回答问题不少于 5 分钟。

(2) 要详细纪录答辩过程。填好《本科毕业论文（设计）答辩记录及评定表》，做好答辩图片采集工作（有条件的可以进行录音或录像），并将答辩图片（音、视频）与毕业论文相关材料统一归档。

(3) 答辩结束后，学生根据答辩委员会意见再次认真修改毕业论文（设计），修改后的毕业论文（设计）经指导教师认可后，方可作为最终论文归档。

(4) 未通过毕业论文（设计）答辩的学生，在对原毕业论文（设计）修改补充后，可以申请二次答辩。

(5) 所有学生答辩完毕，学院需填写《本科毕业论文（设计）题目及总评成绩统计表》《本科毕业论文（设计）题目及成绩登记表》，并统一报送实践教学科。本届本科毕业论文（设计）成绩提交须于6月10日前在教务管理系统中完成。

教务处

2020年4月25日